（様式第2-4）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（創業予定者用）

経 営 資 源 引 継 計 画 書

【申請者の概要】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | |
| 生年月日 | 西暦　　　年　　月　　日（申請時年齢　　　才） | | | | 性別（〇印） | | 男・女 |
| 所在地  事業所  その他 | 〒  〒  〒 | | | | | | |
| 電話 |  | 携帯電話 |  | FAX | |  | |
| Eメール |  | | | | | | |

【創業計画書】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開業形態 | | 個人 ・ 法人 （〇で囲む） | | | | | 商号・屋号（予定） | | | | | | |  | | | |
| 開業予定場所 | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 開業予定時期 | | 令和　　年　　月　　日  （助成金交付決定後、１年以内） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主たる業種  （予定） | | 次のいずれか一つを選択し○印  ①（　　）商業・サービス業（宿泊業・娯楽業を除く）  ②（　　）サービス業のうち宿泊業・娯楽業  ③（　　）製造業・その他 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業に要する許認可・免許等（必要な場合のみ記入） | | 【許認可・免許等名称】  【取得見込み時期】 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 従業員数等  （予定） | | 常勤役員数（法人のみ） | | | | 人 | | | | | | | 資本金額  （予定） | | 万円  （法人のみ記入） | | |
| 従業員数（うち家族） | | | | 人（　　人） | | | | | | |
| パート・アルバイト | | | | 人 | | | | | | |
| 創業予定事業の内容 | | （取扱品・商品・サービス等について具体的内容を記入） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 創業の目的と動機 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 創業する事業の経験（創業までの来歴）  知識・ノウハウ等取得状況 | | 年月 | | 勤務先 | | | | | | 従事業務内容等 | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| 取得資格 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業のセールスポイント・競合状況 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の  着手状況  （該当に〇） | | ア　設備機械器具等発注済み　　　　　　　オ　事業に必要な許認可等受けている  イ　土地・店舗等買収の頭金等支払済み　　カ　事業に必要な許認可申請受理済  ウ　土地・店舗等賃借の権利金・敷金等支払済み  エ　商品・原材料の仕入れを行っている　　キ　その他（　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主な販売先・  受注先  （予定） | | 販売先・受注先 | | | 住所 | | | | | | | 販売・受注予定額 | | | | 回収方法（〇印） | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | 現金・売掛・手形 | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | 現金・売掛・手形 | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | 現金・売掛・手形 | |
| 主な仕入先・外注先  （予定） | | 主な仕入先・外注先 | | | 住所 | | | | | | 仕入・外注予定額 | | | | | 支払方法（〇印） | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | 現金・買掛・手形 | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | 現金・買掛・手形 | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | 現金・買掛・手形 | |
| 創業に必要な資金と調達方法 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 創業に必要な資金 | | | 金額　万円 | | | | | 調達方法 | | | | | | | | | 金額　万円 |
| 設備資金 | 事業用不動産取得・敷金・入居保証金 | |  | | | | | 自己資金 | | | | | | | | |  |
| 改装費 | |  | | | | | 借入金 | 親・兄弟、知人等から借入  （借入先：　　　　　） | | | | | | | |  |
| 機械器具・什器備品等 | |  | | | | | 日本政策金融公庫から借入 | | | | | | | |  |
| 1. 設備資金合　計 | |  | | | | | 他の金融機関から借入  （借入先：　　　　　） | | | | | | | |  |
| 運転資金 | 商品・材料等の仕入資金 | |  | | | | |
| 人件費・賃金等 | |  | | | | | 借入金計 | | | | | | | |  |
| その他の資金 | |  | | | | | その他  （内容：　　　　　　　　） | | | | | | | | |  |
| 1. 運転資金合　計 | |  | | | | |
| 合計（①＋②） | | |  | | | | | 合計（①＋②に一致） | | | | | | | | |  |

【創業支援制度の活用状況】

該当があれば記載、証明の資料を添付してください。（参考として）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 制度名 | 証明時期等 | 添付資料 |
| 市町村の  特定創業支援事業の証明 | 年　月　日 | 市町村の特定創業支援事業  の証明書 |
| 東京都商工会連合会の  ・創業塾  ・経営支援拠点の創業支援 | 支援を受けた時期  　　年　月　日  及び内容 |  |

【経営資源引継計画書の内容】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経営資源引継の  背景・基本方針 |  | | | | | | |
| 引継（譲渡）方法  （該当に○印） | ①事業全部譲渡　　②事業一部譲渡（具体的に　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 引継予定時期 | 年　　　月  （経営資源の引継ぎは当該年度の４月１日以降、交付決定から１年以内までに実施） | | | | | | |
| 経営資源 譲渡者（売り手）  の概要 | 譲渡予定事業者名 | |  | | 創業年月 | | 年　　月 |
| 所在地 | | 〒 | | | | |
| 主たる業種 | |  | | | | |
| 従業員数 | |  | | 資本金額 | | 万円 |
| 代表者名 | |  | | | | |
| 譲渡の理由  （該当に○印） | | ①廃業　　②事業規模縮小　　③その他（　　　　　　　　） | | | | |
| 譲渡資源  （該当に○印） | | ①工場・店舗等　②設備・機械　③従業員　④その他（　　　　） | | | | |
| 廃業・縮小等  の時期 | | 令和　　年　　月　廃業　・　縮小　予定 | | | | |
| 譲渡者の意向 | |  | | | | |
| 譲渡者と譲受者  （買い手）の関係 |  | | | | | | |
| 【経営資源引継計画の内容】 | | | | | | | |
| 計画期間 | 令和　　年　　月　～　令和　　年　　月 | | | | | | |
| 計画内容 | 助成対象事業の計画内容  【スキーム】工場・店舗等の引継ぎ計画を具体的に記入してください。  【スケジュール】具体的な引継ぎスケジュールを落とし込んでください。 | | | | | | |
| 引継の目的・  背景・必要性 |  | | | | | | |
| 引継資源の種類（〇で囲む）・  内容及び規模 | 種類：①工場・店舗　②設備・機械　③従業員　④技術・ノウハウ　⑤その他  内容：具体的に  規模：  ※引継資源の一覧表を添付してください。 | | | | | | |
| 引継資源の場所 |  | | | | | | |
| 引継資源の  取得予定価格及び資金調達方法 |  | | | | | | |
| 引継方法及び時期 |  | | | | | | |
| 引継資源の  活用方法及び場所 |  | | | | | | |
| 譲渡事業所の  雇用維持方針 |  | | | | | | |
| 譲渡事業所の  取引先維持方針 |  | | | | | | |
| 経営資源引継  による  地域経済活性化への貢献方針 | **【地域貢献内容は次の項目等を参考に記入：　①地域の顧客密着度、②地域の強み（技術、特産品、観光等）の活用、③地域ブランドの育成、④その他地域経済貢献活動】** | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 売上・利益計画（３か年）　　　　　　　　　　（単位：千円） | | | | | | | |
| 期　間 | | １年度目  （当年度） | | ２年度目 | | ３年度目 | |
| 開始年月 | | 年　　月 | | 年　　月 | | 年　　月 | |
| 終了年月 | | 年　　月期 | | 年　　月期 | | 年　　月期 | |
| a売上高 | |  | |  | |  | |
| b売上原価 | |  | |  | |  | |
| c売上総利益  (a-b) | |  | |  | |  | |
| d販売管理費 | |  | |  | |  | |
| e営業利益  (c-d) | |  | |  | |  | |
| 常時使用する  従業員数（人） | |  | |  | |  | |
| 具体的な  事業内容 | |  | |  | |  | |

　助成事業の実施時期は、個人事業、法人の決算時期に合わせ、助成金申請日を含む決算期を１年目とする。

　１年目は１２カ月未満となっても構いません。